Приложение № 2

к порядку проведения мониторинга

качества финансового менеджмента

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование показателя | Формула расчета значения показателя (значения показателя) | Оценка показателя | Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Направление 1. Бюджетное планирование | | | | |
| 1. | Доля бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС), формируемых в рамках муниципальных программ городского округа Красноуфимск, в общем объеме расходов ГРБС, процентов (А1) | А1 = РПР / РГРБС х 100, где  РПР - объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ городского округа Красноуфимск, на конец отчетного периода;  РГРБС - общий объем бюджетных ассигнований ГРБС на конец отчетного периода |  | данные сводной бюджетной росписи по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, в разрезе ГРБС |
| А1≥ 90% | 5 |  |
| 50% ≤ А1 < 90% | 3 |
| 30% ≤ А1 < 50% | 1 |
| А1 < 30% | 0 |
| 2. | Своевременность приведения муниципальной программы, разрабатываемой и реализуемой ответственным исполнителем, в соответствие с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в отчетном году или году, следующем за отчетным (A2) | А2 = приведение муниципальной программы, разрабатываемой и реализуемой ответственным исполнителем, в соответствие с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости) |  | Информация, представляемая ответственным исполнителем муниципальной программы |
| А2 = муниципальная программа приведена в соответствие с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу (либо соответствует тексту указанного решения) | 3 |
| А2 = муниципальная программа не приведена в соответствие с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу | 0 |
| 3. | Размещение на официальном сайте ответственного исполнителя или администрации городского округа Красноуфимск муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ответственным исполнителем (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации на момент проведения мониторинга финансового менеджмента (А3) | А3 = размещение на официальном сайте ответственного исполнителя муниципальной программы или администрации городского округа Красноуфимск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ответственным исполнителем (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента |  | информация, размещенная на официальном сайте ответственного исполнителя муниципальной программы или администрации городского округа Красноуфимск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| А3 = размещена на официальном сайте ответственного исполнителя или администрации городского округа Красноуфимск муниципальная программа, разрабатываемая и реализуемая ответственным (в актуальной редакции), а также отчет о реализации по итогам отчетного периода | 1 |
| А3 = не размещен на официальном сайте хотя бы один из документов: муниципальная программа, разрабатываемая и реализуемая ответственным (в актуальной редакции), либо отчет о реализации по итогам отчетного периода | 0 |
| А3 = информация не размещена (при наличии муниципальной программы) | «-»1 |
| 4. | Оценка эффективности реализации муниципальной программы, проведенная Управлением экономического развития администрации городского округа Красноуфимск в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ по итогам отчетного года, баллов (А4) | А4 = оценка эффективности муниципальной программы, проведенная Управлением экономического развития администрации городского округа Красноуфимск в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением главы городского округа Красноуфимск | от 0 до 5 баллов | информация, представляемая Управлением экономического развития администрации городского округа Красноуфимск |
| 5. | Нормативное обоснование подлежащих к исполнению ГРБС расходных обязательств в плановом реестре расходных обязательств, процентов (А5) | А5 = РО / РРО X 100, где:  РО - объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых не указаны полномочия городского округа и (или) нормативное правовое обоснование возникновения расходного обязательства городского округа Красноуфимск;  РРО - общий объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| А5 = 0 | 3 |
| 0 < А5 <= 5% | 1 |
| А5 > 5% | 0 |
| 6. | Качество и своевременность представления обоснования бюджетных ассигнований в отчетном году (А6) | А6 = количество возвратов на доработку |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| А6 = 0 и формы представлены в срок, указанный Финансовым управлением | 3 |
| А6 = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного Финансовым управлением (но не более 3 рабочих дней) | 2 |
| А6 = 1 и формы представлены в срок, указанный Финансовым управлением, либо  А6 = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного Финансовым управлением (более 3 рабочих дней) | 1 |
| А6 = 1 и формы представлены с нарушением срока, указанного Финансовым управление, либо А6 > 1 | 0 |
| **Направление 2. Исполнение бюджета городского округа Красноуфимск** | | | | |
| 7. | Уровень исполнения бюджета, процентов (А7) | А7 = РКР / РКП х 100, где  PКР - кассовые расходы главного администратора бюджетных средств в отчетном периоде;  РКП - кассовый план главного администратора бюджетных средств в отчетном периоде |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| А7 = 100% | 5 |
| 95% < А7 <= 100% | 4 |
| 90% < А7 <= 95% | 3 |
| 85% < А7 <= 90% | 2 |
| 80% < А7 <= 85% | 1 |
| А7 < 80% | 0 |
| 8. | Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности в отчетном году, процентов (А8) | А8 = (К0 - К1) / К0 x 100, где:  К0 - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года;  К1 - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, предоставляемая ГРБС |
| А8 > 50%  либо К0 = 0 и К1 = 0 | 5 |
| 20% < А8 <= 50% | 3 |
| 0% < А8 <= 20% | 1 |
| А8 = 0% | 0 |
| А8 < 0%  либо К0 = 0 и К1 /= 0 | «-« 1 |
| 9. | Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году, процентов (А9) | А9 = (Д0 - Д1) / Д0 x 100, где:  Д0 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года;  Д1 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А9 > 50%  либо Д0 = 0 и Д1 = 0 | 5 |
| 20% < А9 <= 50% | 3 |
| 0% < А9 <= 20% | 1 |
| А9 = 0% | 0 |
| А9 < 0%  либо Д0 = 0 и Д1 /= 0 | "-" 1 |
| 10. | Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов бюджета (по главным администраторам доходов бюджета), процентов (А10) | А10 = |(Дисп / Дплан x 100) - 100|, где:  Дисп - кассовое исполнение бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году главного администратора доходов бюджета;  Дплан - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов бюджета, утвержденного решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в году, предшествующем отчетному году (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного года) |  | информация, предоставляемая главным администратором доходов бюджета |
| 0% <= А10 < 10% | 5 |
| 10% <= А10 < 15% | 3 |
| 15% <= А10 < 20% | 2 |
| 20% <= А10 < 50% | 1 |
| А10 >= 50%  либо Дисп > 0, Дплан = 0 | 0 |
| 11. | Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений), процентов (А11) | А11 = ((ПДЗкнц - ПДЗнчл) / ПДЗнчл) x 100, где:  ПДЗнчл - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года;  ПДЗкнц - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года |  | информация, предоставляемая главным администратором доходов бюджета |
| А11 < - 20%  либо ПДЗкнц = ПДЗнчл = 0 | 5 |
| - 20% <= А11 < -15% | 4 |
| -15% <= А11 < -10% | 3 |
| - 10% <= А11 < - 5% | 2 |
| - 5% <= А11 < 0 | 1 |
| А11 >= 0  либо ПДЗкнц > 0 и ПДЗнчл = 0 | 0 |
| 12. | Соблюдение установленных Финансовым управлением сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности (A12) | A12 = соблюдение установленных Финансовым управлением сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| A12 = отчет представлен в срок | 5 |
| A12 = отчет представлен с нарушением срока | 0 |
| 13. | Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовое управление (A13) | A13 = качество годовой бюджетной отчетности ГРБС, представляемой в Финансовое управление |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| A13 = формы годовой бюджетной отчетности представлены в соответствии с требованиями, установленными [Инструкцией](consultantplus://offline/ref=8AA80DC27FBE610EDD3C94C4818BCEEA39E10A33C948F85AB05CBFA387F8F656DEE8E7ECC7E81203S5XDD) о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерством финансов РФ о 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция) и рекомендациями Финансового управления, направленными в адрес ГРБС | 3 |
| A13 = формы годовой бюджетной отчетности представлены с нарушением требований, установленных [Инструкцией](consultantplus://offline/ref=8AA80DC27FBE610EDD3C94C4818BCEEA39E10A33C948F85AB05CBFA387F8F656DEE8E7ECC7E81203S5XDD) | 0 |
| **Направление 3. Результативность функционирования муниципальных учреждений городского округа Красноуфимск** | | | | |
| 14. | Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного года, процентов (A14) | А14 = Nгз / Nогу гз x 100, где:  Nгз - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание;  Nогу гз - количество муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания |  | информация, представляемая ГРБС |
| А14 = 100% | 5 |
| 90% <= А14 < 100% | 3 |
| 80% <= А14 < 90% | 1 |
| А14 < 80% | 0 |
| 15. | Полнота утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и представления их в Финансовое управление по итогам отчетного года, процентов (А15) | А15 = Nфхд / Nогу x 100, где:  Nфхд - количество внесенных в программный комплекс Финансового управления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;  Nогу - количество бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| А15 = 100% | 5 |
| 80% <= А15 < 100% | 3 |
| 50% <= А15 < 80% | 1 |
| А15 < 50% | 0 |
| 16. | Равномерность расходования средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, баллов (А16) | А16 =  Рмес - кассовый расход за месяц отчетного года;  Ргод - кассовый расход за год отчетного года |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| А16 < 20 | 5 |
| 20 < А16 <= 30 | 4 |
| 30 < А16 <= 40 | 3 |
| 40 < А16 <= 50 | 1 |
| А16 > 50 | 0 |
| 17. | Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии на фактическое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из бюджета бюджетными и автономными учреждениями по итогам отчетного года, процентов, процентов (А18) | А17 = Когу / Согу x 100, где:  Когу - объем кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета;  Согу - объем средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| 80% < А17 <= 100% | 5 |
| 70% < А17 <= 80% | 3 |
| 50% < А17 <= 70% | 1 |
| А17 <= 50% | 0 |
| 18. | Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях, процентов (A18) | А18 = СФАКТ / СВОЗВ x 100, где:  СФАКТ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного финансового года;  СВОЗВ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного финансового года |  | информация, представляемая ГРБС |
| А18 = 100%, либо СВОЗВ = 0 | 5 |
| 90% <= А18 < 100% | 0 |
| А18 < 90% | «-» 1 |
| 19. | Качество размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт ГМУ) в соответствии с [требованиями](consultantplus://offline/ref=8AA80DC27FBE610EDD3C94C4818BCEEA3AE70B37CE41F85AB05CBFA387F8F656DEE8E7ECC7E81203S5XAD) к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, устанавливаемыми Федеральным казначейством (далее - Требования), на момент проведения мониторинга (А19) | А19 = размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ информации в соответствии с Требованиями |  | информация, представляемая ГРБС |
| А19 = информация размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ в соответствии с Требованиями | 3 |
| А19 = отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями | 0 |
| 20. | Доля руководителей подведомственных муниципальных учреждений, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности, процентов (А20) | А20 = Чрк / Чр x 100, где:  Чрк - число руководителей муниципальных учреждений, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку эффективности их деятельности, на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента;  Чр - общее число назначенных руководителей муниципальных учреждений на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента |  | информация, представляемая ГРБС |
| А20 < 100% | 0 |
| А20 = 100% | 3 |
| 21. | Соотношение средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников муниципальных учреждений за отчетный год (А21) | А22 = Sgmi / Si, где:  Sgmi - среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год;  Si - среднемесячная заработная плата работников подведомственных муниципальных учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год |  | информация, представляемая ГРБС |
| А21 <= 8 | 1 |
| А21 > 8 | 0 |
| **Направление 4. Контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | | |
| 22. | Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, баллов (A22) | А22 - количество дней отклонения от даты представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления |
| А22 = 0 | 2 |
| 0 < А22 <= 3 | 1 |
| А22 > 3 | 0 |
| 23. | Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных ему учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном году (A23) | А23 - оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и муниципальных учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль в отчетном году |  | информация, представляемая ГРБС |
| А23 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений | 3 |
| А23 = отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений | 2 |
| А23 = установлены нарушения у ГРБС | 0 |
| 24. | Динамика нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля, процентов (А24) | А24 = (N0 - N1) / N0 x 100%, где:  N0 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года;  N1 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А24 >= 50% | 3 |
| 0 <= А24 < 50% | 1 |
| А24 < 0%  либо N 0 = 0 и N 1 /= 0 | 0 |
| 25. | Динамика нарушений, выявленных в ходе внешнего муниципального финансового контроля, процентов (А25) | А25 = (Р0 - Р1) / Р0 x 100%, где:  Р0 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года;  Р1 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А25 >= 50% | 3 |
| 0 <= А25 < 50% | 1 |
| А25 < 0% либо Р0 = 0 и P1 /= 0 | 0 |
| 26. | Наличие фактов недостач материальных ценностей и денежных средств, установленных в отчетном финансовом году (A26) | A26 = оценка фактов недостач материальных ценностей и денежных средств |  | информация, представляемая ГРБС |
| А26 = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета | 3 |
| А26 = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета | 0 |
| 27. | Эффективность деятельности ГРБС при исполнении своих функций, процентов (A27) | A27 = SВЗЫСК / Е, где:  SВЗЫСК - сумма, подлежащая взысканию с ГРБС в связи с осуществлением им своих функций по поступившим на исполнение исполнительным документам в отчетном финансовом году;  Е - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году |  | информация, представляемая ГРБС |
| А27 > 0,5 % | 0 |
| 0,1 % < А27 =< 0,5 % | 1 |
| 0,05 % < А27 =< 0,1 % | 2 |
| 0,02 % < А27 =< 0,05 % | 3 |
| 0 % < А27 =< 0,02 % | 4 |
| A27 = 0 | 5 |
| 28. | Проведение инвентаризации (А29) | А28 - оценка наличия в таблице "Сведения о проведении инвентаризации" годовой отчетности за отчетный год, заполненной по форме, установленной Инструкцией, по итогам отчетного года |  | информация, представляемая ГРБС |
| А28 = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета | 3 |
| А28 = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета | 0 |